

【住民票移転に関わる書類一式】

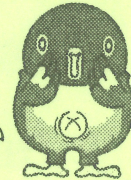
①「吉備高原学園高等学校入学に伴う

吉備中央町への転入手続きについて」

②「住民票の写し等の郵便請求書」

③「証明書コンビニ交付サービスのご案内」

おまたせしました
受け取られた書類は
よくお確かめください



窓口事務のご案内

持ってくるもの 用 件	印鑑 鑑	国民健康証 健康証	マイナンバー カード	後期高齢者 保険証	国民年金 証書	身体障害者 手帳	転出証明書 書	母子手帳 帳	社会保険証 証	印鑑登録証 証	届出期限
出 生 届	○	○						○	○		生まれた日から 14日以内
死 亡 届	○	○		○	○	○				○	亡くなられた日から 7日以内
転 入 届	○	○	○			○	○				転入した日から 14日以内
転 居 届	○	○	○	○		○					転居した日から 14日以内
転 出 届	○	○		○						○	新住所に移る前
社会保険等 に加入した時	○	○							○		14日以内
社会保険等 を喪失した時	○	○		(社会保険を喪失した証明書)							14日以内

吉備中央町役場

賀 陽 庁 舎 住 民 課 (0866) 54-1316
加茂川庁舎加茂川総合事務所 (0867) 34-1111
大 和 支 所 (0866) 55-5001
吉 川 支 所 (0866) 56-9377
井 原 出 張 所 (0867) 35-0001
総 合 福 祉 セ ン タ ー (0867) 34-1555



吉備高原学園高等学校入学に伴う
吉備中央町への転入手続きについて



ご入学おめでとうございます。

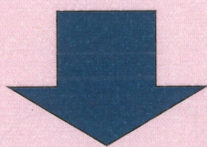
吉備高原学園高等学校への入学（入寮）に伴う吉備中央町への転入手続きについてお知らせいたします。

吉備中央町への転入

①「転出証明書」の取得

現在の住所地市区町村の窓口において、下記内容により転出証明書の交付を受けてください。

- ・転出先住所：岡山県加賀郡吉備中央町上野2400番地
- ・転出先世帯主：学生本人
- ・転出予定日：吉備中央町へ引っ越し日



② 吉備中央町への転入手続き

取得されました「転出証明書」を吉備中央町役場へご持参いただき、転入手続きを行ってください。

<持参するもの>

- ・転出証明書
- ・マイナンバーカード
- ・印鑑
- ・本人確認書類



<窓 口>

- | | | |
|-----------|--------------|-----------------|
| ・住民課 | 0866-54-1316 | 吉備中央町豊野 1-2 |
| ・加茂川総合事務所 | 0867-34-1111 | 吉備中央町下加茂 1073-1 |
| ・吉川支所 | 0866-56-9377 | 吉備中央町吉川 4860-6 |
| ・大和支所 | 0866-55-5001 | 吉備中央町西 278 |

※マイナンバーカード（顔写真付）をお持ちの方は、住民課又は加茂川総合事務所又は吉川支所で転入手続きを行ってください。その際、交付時に設定した暗証番号が必要です。

住民票の郵便請求

転入後、お子さんの住民票が必要となりましたら郵便により請求することができます。

請求することができる方は、続柄が確認できる方（戸籍の筆頭者の方）になります。便せん等に必要とする人の住所・氏名・使用目的、請求者の住所・氏名・続柄を記載し、郵便局で購入した200円分の定額小為替、110円切手を貼った返信用封筒、請求者の本人確認ができる書類（有効な運転免許証・マイナンバーカード・健康保険証又は資格確認証などで現住所が記載されているもの）のコピーを同封して吉備中央町役場住民課へ請求してください。

町ホームページ 暮らしの情報へ、「住民票の写し等の郵便請求書」の様式も載せていますので、ご利用ください。

マイナンバーカードを利用すれば、全国のコンビニエンスストアで取得することができます。（ご利用には、マイナンバーカードと数字4桁の暗証番号が必要です。）

吉備中央町ホームページ <https://www.town.kibichuo.lg.jp/>

お問い合わせ先

吉備中央町 住民課

〒716-1192

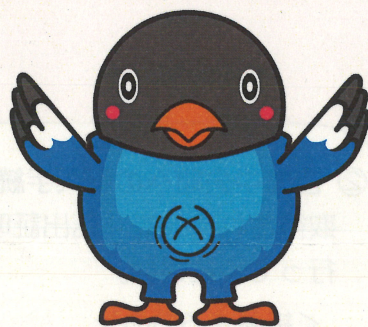
岡山県加賀郡吉備中央町豊野1-2

TEL：0866-54-1316（住民課直通）

FAX：0866-54-1880

E-mail：jyumin@town.kibichuo.lg.jp

HP：<https://www.town.kibichuo.lg.jp/>



吉備中央町マスコットキャラクター
ブッポウソウの「へそっぴー」

住民票の写し等の郵便請求書

(あて先) 吉備中央町長

年 月 日

請求をする方	住 所			
	フリガナ 氏 名		生年月日	
	屋 間 の 連 絡 先			

どなたのものが 必要ですか	☐ 請求者本人または同じ世帯の方の住民票 ☐ 請求者本人とは別世帯の方の住民票(委任状が必要です)			
	住 所	吉備中央町		
	フリガナ 氏 名		生年月日	
	※世帯全員 分のときは 世帯主名		生年月日	
何が 必要ですか	住民票の写し (1通200円)	☐ 世帯全員 ☐ 世帯の一部	通	
	除かれた住民票の写し (1通200円)	☐ 世帯全員 ☐ 世帯の一部	通	
	住民票記載事項証明 (1通200円)	☐ 世帯全員 ☐ 世帯の一部	通	
	住民票の中に「本籍」「世帯主との続柄」等の記載は必要ですか ※住所・氏名・性別・生年月日は必ず記載されますが、本籍・続柄等は原則省略となります ☐ 省略でよい ☐ 本籍のみ必要 ☐ 続柄のみ必要 ☐ 本籍・続柄が必要 ☐ マイナンバーが必要			
請求理由 (使用目的)				

※本人から委任されて請求する場合は、委任状が必要です。詳しくは住民課にお尋ねください。
 ※偽りその他不正の手段により交付を受けた者は、過料に処せられます。

【注意事項】

- ①手数料は、郵便局で「定額小為替」(無記名)を購入し、おつりが生じないようにお願いいたします。
 - ②請求者の住所・氏名を記入し、切手を貼った「返信用封筒」を御用意ください。
 - ③請求者の送付先住所が記載された「本人確認資料」(運転免許証・健康保険証等の写し)を御用意ください。
- 以上 ①定額小為替、②返信用封筒、③本人確認資料を同封して送付してください。

【お問い合わせ・送付先】

〒716-1192 岡山県加賀郡吉備中央町豊野1番地2
 吉備中央町役場 住民課 TEL 0866-54-1316

証明書コンビニ交付 サービスのご案内

■証明書コンビニ交付サービスとは・・・

マイナンバーカードを利用して、全国のコンビニエンスストアなどで役場が開庁していない時間でも、各種証明書が取得できる大変便利なサービスです。

申請書を記入する必要はありません。

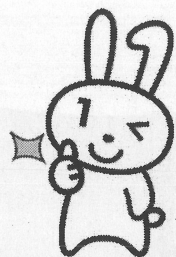
ご利用には、マイナンバーカードと数字4桁の暗証番号が必要です。

【利用できる施設及び利用時間】

利用可能施設	利用時間
全国のローソン、セブンイレブンなどのマルチコピー機のある店舗	毎日午前 6:30～午後 11:00 ※保守点検などで利用できない日時があります。

【証明書の種類及び手数料】

証明書種類	手数料
住民票の写し	1通 200円
印鑑登録証明	1通 200円
所得・課税証明	1通 200円



コンビニに設置されているマルチコピー機で

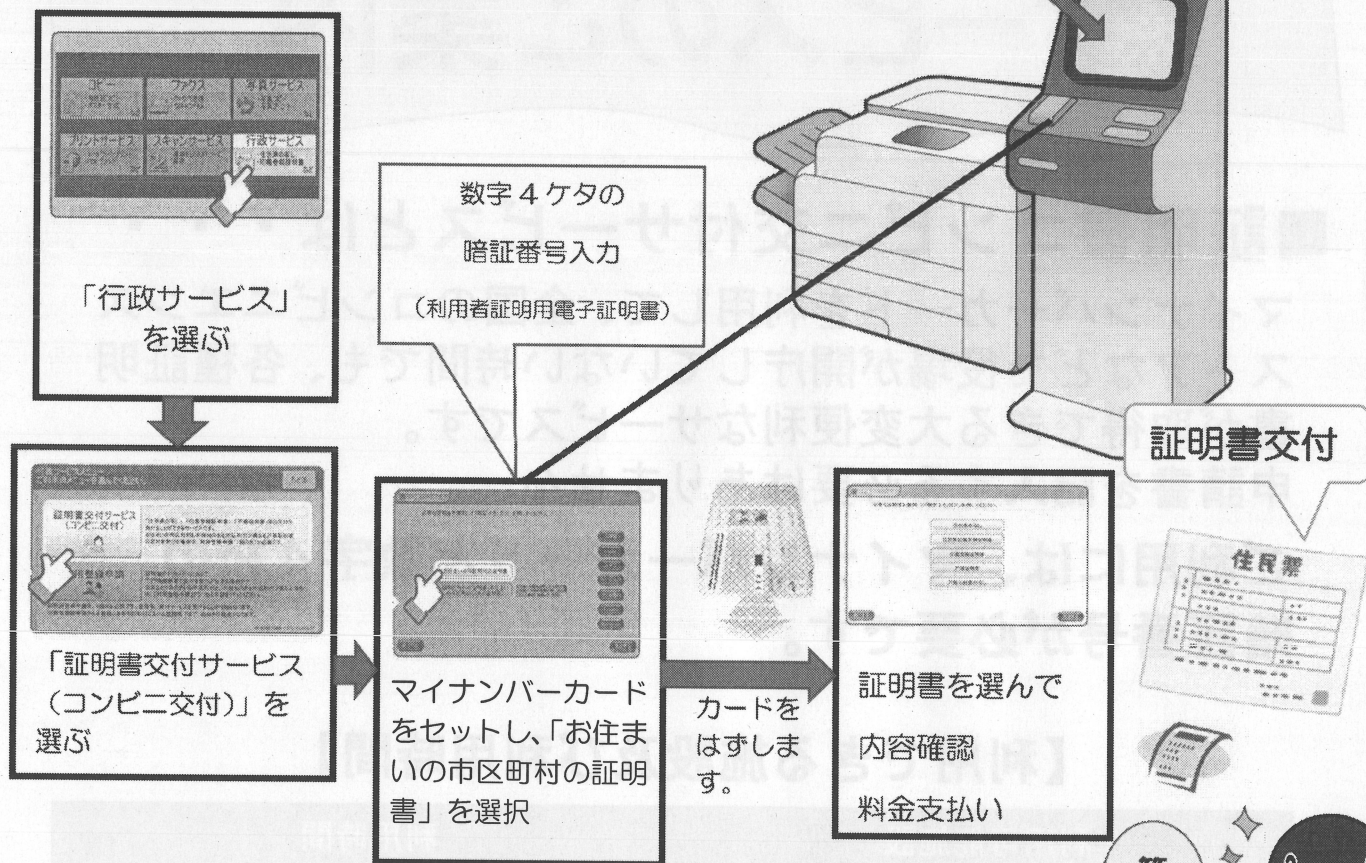
利用してみよう！ コンビニ交付

マイナンバーキャラクター
マイナちゃん



操作方法

申請から交付まで、**タッチパネル**のボタンを選択して操作します。

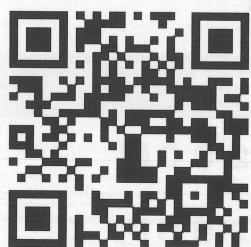


取り忘れ注意!!

簡単



★マルチコピー機の機種により画面表示が異なります。



詳しくはこちらの
二次元コードへ

コンビニ交付についてのお問い合わせ先

吉備中央町企画課

TEL：0866-54-1314