

平成26年度 転入学・編入学 生徒募集要項

平成26年1月

1. 募集学科及び募集人員

全日制・普通科〔全寮制：男女共学〕

募集時期	入学月日	募集学年	募集人員
4月入学	4月1日	2年生, 3年生	男女とも若干名
6月入学	6月1日	1年生, 2年生, 3年生	
7月入学	7月1日		
9月入学	9月1日		
10月入学	10月1日		

「9月入学」「10月入学」の両方を受験することはできません。

いずれか一方を受験してください。

出願可能かどうか、事前確認を行います。あらかじめ本校へお問い合わせください。

事前確認問い合わせ先

教務課「転入学・編入学係」 TEL. 0866-56-8211

受け入れ学年については、選考のうえ本校において決定します。

2. 出願資格

高等学校を中途退学した者、または現在在籍中の者。

受験のために、退学をする必要はありません。

3. 選考方法

『面接（口頭試問を含む）』、『作文』、『成績・単位修得・在籍証明書』により選考します。

『面接』については、本人及び保護者の面接を実施します。

4. 出願手続

A. 出願書類

入試時期などにより提出書類が異なります。

(1) 「転入学」による受験

受験生が用意する書類

・入学願書・受験票・受験料納入票

在籍している高等学校で用意してもらう書類

・在籍校からの「転学照会」（在籍校様式）

・成績・単位修得・在籍証明書（本校所定様式）

・受験生該当学年の「教育課程編成表」

(2) 「編入学」による受験

受験生が用意する書類

・入学願書・受験票・受験料納入票

在籍していた高等学校で用意してもらう書類

・成績・単位修得・在籍証明書（本校所定様式）

・受験生該当学年の「教育課程編成表」

(3) 1年生への入学希望者

高等学校1年次未修了者は、

・1年次の履修状況・出欠の記録等を記入した の書類

・出身中学校の調査書（本校所定様式）

「入学願書」に記入する際は、

「入試種別」の欄については、『転入学』または『編入学』の該当する方を で囲む、

「試験地」の欄については、『本校』と記入してください。

B. 受験料 10,000 円

受験料は郵便為替とし、受取人氏名は無記入にすること。

本校へ直接持参される場合は、現金でも可能です。

いったん納入された受験料の返還はいたしません。

C. 書類及び受験料提出方法

上記提出書類及び受験料（郵便為替）を所定の封筒に入れ、出願期間内必着で下記へ郵送または本校までお持ちください。

〒709-2393 岡山県加賀郡吉備中央町上野2400番地

吉備高原学園高等学校 入試事務局

TEL. 0866-56-8211

D. 受付時間

平日 9:00~16:00 土曜日 9:00~12:00

（日曜日・祝祭日の受付はいたしません）

Web版 出願書類は別途用意しております。
本校担当係までご連絡ください。

5. 入試日程

募集時期	出願期間	入試日	合格発表	入学手続き締切日	入学・入寮説明会
4月入学	平成26年 3月6日(木) ~ 3月13日(木)	3月16日(日)	入試日翌日 に速達にて 送付します。	3月22日(土)	3月22日(土)
6月入学	5月15日(木) ~ 5月22日(木)	5月25日(日)	入試日翌日 に速達にて 送付します。	5月31日(土)	6月4日(水)
7月入学	6月12日(木) ~ 6月19日(木)	6月22日(日)	入試日翌日 に速達にて 送付します。	6月27日(金)	6月27日(金)
9月入学	7月24日(木) ~ 7月31日(木)	8月3日(日)	入試日翌日 に速達にて 送付します。	8月8日(金)	8月24日(日)
10月入学	9月11日(木) ~ 9月18日(木)	9月20日(土)	入試日翌日 に速達にて 送付します。	9月27日(土)	9月27日(土)

6. 試験地(試験会場)

試験地 本校
試験会場 吉備高原学園高等学校
岡山県加賀郡吉備中央町上野2400番地
TEL: 0866-56-8211

7. 入試時間割

受付	8:50~
集合	9:30
注意事項伝達	9:30~
作文	40分間
面接	個別に30分程度
昼食	空いた時間でお摂りください
解散	面接終了後

詳細な時間は、試験当日にお知らせします。

8. 受験上の注意

試験当日は、午前9時30分までに試験会場(本校)に集合し、係員の指示に従ってください。
受験票、筆記用具(鉛筆・消しゴム)、スリッパ、袋(下履き入れ)及び昼食を持参してください。
時計の持ち込みは可能ですが、試験会場に設置しております。
受験票を紛失した場合は、入試本部へ届け出てください。

9. 合格発表

合否については郵便で受験者全員に通知します。
「転入学」については在籍校へ、「編入学」については前籍校へ通知します。
なお、電話等による問い合わせには応じません。

10. 入学手続

合格者は、合格通知書送付の際に同封の入学手続き要領により、指定期日までに手続きを完了してください。期日までに手続きを完了しない場合は、入学辞退として取り扱います。
いったん納入された納入金の返還はいたしません。

A. 入学手続き納入金

入学手続き締切日までに納入する。
納入額 300,000円
内訳 入学金 200,000円
入寮費 100,000円

B. 毎月の納入金

入学後、指定した期日までに納入する。
実際の納入額は、表記の額から高等学校等就学支援金支給額を減じた額となります。
納入額 80,000円
内訳

学校(授業等)に関わる納入金
授業料 20,000円
実験実習費 10,000円
寮に関わる納入金
寮食費・寮管理費等 50,000円

表記の額は、平成25年度の納入額です。消費税率の変更などにより変更される場合があります。

11. 個人情報の扱いについて

出願書類などの記載内容や入学試験の成績などの個人情報については、入学試験に関連する業務と統計的処理、入学手続作業、学籍簿の作成に利用します。また、一定期間保管した後、廃棄処分します。

転入学・編入学試験 手続きの流れ

転入学の流れ

高等学校に在学している人が、退学せずに本校に転校する場合。

編入学の流れ

すでに、高等学校を退学した人が、その高等学校で修得した単位を持って本校に入学する場合。

まず、在籍している高等学校の先生と相談してください。

受験可能か本校に電話にて確認 事前確認

- ・その年の在籍者数の関係で学年あるいは男女によって、募集しない場合があります。
 - ・すでに修得している科目(単位)と本校で履修できる科目で卒業までに履修しなければならない科目の単位が修得できるか、また、本校での履修条件などを確認させていただきます。
- 問い合わせ先
電話：0866-56-8211 FAX：0866-56-8214
「教務課 転入学・編入学係」もしくは「教頭」
事前確認完了の後、出願用の書類をお渡しします。

受験可能の場合

出願

1年生への入学希望者で、高等学校1年次未修了の場合は、出身中学校で「調査書」(本校所定の様式)を発行してもらう。

在籍している高等学校を通じて出願

- ・必要書類など
受験生が用意する書類
入学願書・受験票・受験料納入票
受験料
学校に用意してもらう書類
在籍校からの「転学照会」
成績・単位修得・在籍証明書
(本校所定の様式)
受験生該当学年「教育課程編成表」

出願

- ・必要書類など
受験生が用意する書類
入学願書・受験票・受験料納入票
受験料
学校に用意してもらう書類
成績・単位修得・在籍証明書
(本校所定の様式)
受験生該当学年「教育課程編成表」

入学試験

当日の試験は、
・面接(口頭試問含む)
・作文 となります。
なお、面接については、本人及び保護者の面接を実施します。

合否通知

文書にて
本人(合否連絡先)
在籍している高等学校
へ入試選考結果をお知らせします。

文書にて
本人(合否連絡先)
在籍していた高等学校
へ入試選考結果をお知らせします。

合格の場合

入学手続き

合否通知に同封の入学手続き要領に従って、手続きをしてください。

入学

入学・入寮説明会にて、寮・学校についての準備などを説明します。
転入学・編入学は、
4月入学：4月1日付け
6月入学：6月1日付け
7月入学：7月1日付け
9月入学：9月1日付け
10月入学：10月1日付け の入学許可となります。